**领卡申请**

为做好疫情防控工作，特向学校疫情防控领导小组办公室申请领取“ 卡” 张，用于以下在校服务单位人员：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **身份证号** | **联系方式** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

作为引进监管单位，我单位保证，严格执行《入校服务单位人员管理办法》等要求，加强卡的使用管理，专人专用（工作卡仅限本人使用，如有人员变动第一时间更换卡，原卡交回），切实履行对上述人员的监管职责。经我单位审查，上述人员，均满足以下条件：

（1）身体健康，无发热感冒症状，每天上岗前测温，有员工测温记录。

（2）持有 “健康管理台帐”或绿色健康同行码。

我单位将严格按以上条件加强对入校服务人员的监管，做好体温检测，保证发现人员有体温异常（超过37.3℃）时，立即第一时间上报给学校并收回该卡交由后勤综合服务大厅。

如果出现疫情防控不力问题，我单位将承担所有后果，并接受学校任何处理。

山东电子健康通行码和通行大数据行程卡附后：

申请单位：

经办人： 联系方式：

负责人签字： 联系方式：

申请单位盖章

年 月 日